



A.S. 2020/21

CONSIGLIO DI ISTITUTO DELL'11 MAGGIO 2021

VERBALE N. 18

Alle ore 17.30 dell'11 maggio 2021 si è riunito su Google Meet il Consiglio di Istituto dell'I.I.S. "Ettore Majorana" per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo 2020;
3. Borse di studio 2020/21;
4. Aggiornamento sulle attività di scuola-lavoro;
5. Proposte su Piano scuola per l'estate e Patti educativi di comunità;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti tutti i componenti del CdI ad eccezione della Prof.ssa Elena Spera per la componente docente, il Sig. Pietro Barbarisi per la componente ATA e il Sig. Luca Romoli per la componente genitori.

Presiede il Sig. Bruno Pironti e funge da segretario il Prof. Francesco Cappadone.

Il Presidente, verificata la regolarità dell'incontro, apre la discussione in riferimento ai punti all'OdG.

Punto 1. *Letture e approvazione verbale seduta precedente.*

Il Presidente, letto il verbale della seduta precedente, ne mette ai voti l'approvazione. Il verbale viene approvato a maggioranza, si astiene la Prof.ssa Gardenghi che non era stata presente alla suddetta seduta.

Delibera n. 69.

Punto 2. *Approvazione Conto Consuntivo 2020.*

Il Presidente invita alla discussione del secondo punto relativo all'approvazione del conto consuntivo 2020.

Il Dirigente passa la parola alla DSGA Concetta Salatino per illustrare i contenuti e sottoporli all'attenzione dei membri del Consiglio per eventuali approfondimenti e osservazioni.

La DSGA ricorda che la programmazione annuale è stata deliberata in dicembre e successivamente sottoposta all'attenzione dei Revisori dei Conti, che hanno verificato tutti i finanziamenti ministeriali, controllato l'indice di tempestività dei pagamenti ed esaminato alcuni progetti. La valutazione è stata positiva e pertanto il Conto Consuntivo è stato approvato. La DSGA illustra le variazioni apportate e i motivi che le giustificano (supporto psicologico, emergenza Covid, formazione e altre attività).

La Prof.ssa Gardenghi chiede di correggere la dicitura relativa all'alternanza scuola-lavoro, che è stata sostituita dall'acronimo PCTO. Il Consiglio prende atto di quanto descritto dalla DSGA e approva all'unanimità il Conto consuntivo. **Delibera n.70.**

Punto 3. *Borse di studio 2020/21.*

Il Dirigente illustra la valenza educativa dell'assegnazione delle borse di studio che ogni anno la scuola assegna sia agli studenti che hanno conseguito la promozione alla classe successiva per merito (la media più alta) sia agli studenti che hanno conseguito la promozione evidenziando un significativo miglioramento nell'impegno e nel profitto (a prescindere dalla media). Propone di confermare come negli scorsi anni l'assegnazione di due borse di studio da 100 € per ciascuna classe, che consistono in una tessera da 50 € valida per acquisti presso La Feltrinelli e una tessera da 50 € valida per acquisti presso Decathlon.

Il Dirigente chiede di poter consegnare le borse di studio in giugno, essendo il suo ultimo anno di servizio, e propone come data sabato 19 giugno, scaglionando le classi per ragioni sanitarie come si era fatto in novembre ma individuando uno spazio che consenta di invitare anche i genitori degli studenti premiati.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Dirigente. **Delibera n.71.**

Punto 4. *Aggiornamento sulle attività di scuola-lavoro.*

La Sig.ra De Marchi chiede al Dirigente come mai in quest'anno sia venuta meno per gli studenti del triennio del Tecnico la possibilità di svolgere le ore di PCTO in presenza presso le aziende.

Il Dirigente riferisce che tra le aziende convenzionate Marchesini ha dato la disponibilità maggiore ma comunque limitata a 12 studenti e poche altre aziende hanno dato disponibilità molto ridotte per ragioni sanitarie. Sono stati però svolti diversi percorsi PCTO a distanza, in particolare con IMA.



Interviene la Prof.ssa Gardenghi, referente per i Licei, per informare che i contatti con le aziende e gli enti del territorio che accolgono gli studenti sono stati mantenuti anche nel corso di quest'anno, svolgendo un grande lavoro organizzativo. Le attività online che sono state svolte hanno previsto pacchetti di massimo 20 ore. Rimangono da coprire ancora diverse ore soprattutto al Linguistico venendo meno i soggiorni all'estero per l'emergenza sanitaria.

La studentessa Alessia Munno chiede se in estate è prevista la possibilità di svolgere questa esperienza in qualche azienda. Il Dirigente risponde che le disponibilità ad accogliere gli studenti da parte delle aziende sono state scarse, oltre alla già citata Marchesini siamo riusciti a collocare solo pochi studenti per Elettronica e anche l'azienda Pelliconi ha dato disponibilità ad accogliere qualche studente.

Il criterio di scelta degli studenti da parte dei docenti, data la scarsità di posti, è stato quello meritocratico.

La Sig.ra De Marchi si augura che il prossimo anno le possibilità possano essere maggiori per la validità formativa di tale esperienza. Anche la Sig.ra Balducci spera in questa possibilità.

Nella discussione emerge che le classi quarte sono state le più penalizzate nell'espletamento delle ore di PCTO, quindi ci si augura di poter recuperare nel prossimo anno e di svolgere l'attività entro febbraio 2022.

La Sig.ra De Marchi chiede se ci sono dei referenti per il PCTO. Il Dirigente informa che per ogni corso sono designati due docenti referenti e mostra l'organigramma pubblicato sul sito dell'Istituto.

La Prof.ssa Gardenghi approfondisce e illustra come funziona l'organizzazione del PCTO, specificando che sul registro elettronico alla voce "Scuola e territorio" è prevista la registrazione delle attività svolte dagli studenti. Ogni attività che gli studenti svolgono prevede la stipula di una convenzione tra la scuola e l'ente o l'azienda di riferimento.

La studentessa Federica Orlandi, invitata dalla docente, illustra al Consiglio la funzione della piattaforma, condivide la visualizzazione del suo curriculum e dello storico sulle esperienze che ha svolto nel triennio.

Il Presidente ringrazia per le informazioni date e invita i consiglieri conclusa la discussione di questo punto dell'OdG a passare a quello successivo.

Punto 5. Proposte su Piano scuola per l'estate e Patti educativi di comunità.

Il Dirigente riferisce sulle proposte relative al "Piano scuola per l'estate" e ai "Patti educativi di comunità", condividendo le comunicazioni ministeriali per spiegare in cosa consistono i progetti PON del Piano scuola e le collaborazioni per attività extrascolastiche con enti e associazioni sul territorio tramite i Patti di comunità.

Le attività previste possono riguardare progetti di carattere culturale o per il potenziamento di specifiche competenze ma si sottolinea che tali finanziamenti non sono utilizzabili per i corsi di recupero.

L'ipotesi ministeriale è stata quella di utilizzare la scuola per svolgere attività ricreative, culturali e sportive nei periodi di sospensione delle lezioni, ma per il Dirigente tale possibilità dovrebbe essere garantita sempre.

Il Ministero ha poi previsto la possibilità di estendere le attività all'intero a.s. 2021/22 e pertanto il Dirigente è favorevole all'adesione per non precludere la possibilità di utilizzare tali finanziamenti in futuro.

Il Dirigente informa che il Collegio docenti ha già approvato l'adesione al PON del Piano Scuola Estate.

I rappresentanti degli studenti hanno svolto un'indagine per verificare l'interesse degli studenti a frequentare la scuola nei mesi estivi. La studentessa Orlandi illustra gli esiti della ricerca che evidenzia uno scarso interesse degli studenti, con un 75% che dichiara di non essere interessato alle attività durante l'estate.

Il Sig. Pironti concorda con il Dirigente che sia opportuno aderire alla proposta vista l'estensione della validità del progetto anche per il prossimo anno scolastico.

Il Consiglio condivide la proposta e approva all'unanimità la partecipazione al PON del Piano Scuola Estate.

Delibera n.72.

Punto 6. Varie ed eventuali.

La Prof.ssa Gardenghi informa il Consiglio che fa parte di un gruppo di ricerca dell'Università di Bologna che si occupa di favorire l'insegnamento della filosofia anche negli istituti tecnici. La finalità di tale proposta è motivata dal fatto che la disciplina in oggetto sviluppa e favorisce il saper ragionare. In continuità con una progettualità extracurricolare già presente nella nostra scuola la docente intende per il prossimo anno riproporre tale opportunità. Tutto il Consiglio condivide e sostiene tale iniziativa.

Terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, l'assemblea viene sciolta alle ore 19.10