



A.S. 2018/19

CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 2 OTTOBRE 2018

VERBALE N. 1

Alle ore 17 del 2 ottobre 2018 si è riunito in Presidenza il Consiglio di Istituto dell'I.I.S. "Ettore Majorana" per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Surroga membri per le componenti docenti e genitori;
3. Nomina del componente docente per il rinnovo del Comitato di valutazione;
4. Calendario scolastico dell'a.s. 2018/19;
5. Borse di studio dell'a.s. 2017/18;
6. Bando di gara per gli esperti Lettori di madrelingua inglese;
7. Bando di gara per l'esperto dello Sportello di Ascolto;
8. Estensione alla sede di Monghidoro della concessione per i distributori automatici;
9. Adesione alla Rete territoriale dell'Ambito 4 e alla Rete per le supplenze;
10. Concessione del Palasavena per manifestazione del Liceo Fermi del 13/10/18;
11. Varie ed eventuali.

Risultano assenti: Spera (componente docenti), Pepe (componente ATA), Vitarelli (componente studenti).

Punto 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Sig. Pironti su indicazione del Presidente da lettura del verbale della seduta precedente, ne mette ai voti l'approvazione. Il Consiglio approva il verbale con l'astensione di Pironti, Romoli e Pignataro, assenti alla riunione precedente. **Delibera n. 1**

Punto 2. Surroga membri per componenti docenti e genitori e nomina membro Giunta componente genitori.

Il Dirigente informa del subentro nella componente docenti del Prof. Pignataro Antonio al posto del prof. George Santi, del Sig. Romoli (componente genitori) al posto della Sig.ra Villani (decaduta dall'incarico). Nessuno sostituisce il Sig d'Arco perché la lista di riferimento è esaurita e sarà sostituito come membro di Giunta per la componente genitori dal Sig. Pironti.

Il Consiglio approva all'unanimità le surroghe e la nomina di Giunta. **Delibera n. 2**

Punto 3. Nomina del componente docente per il rinnovo del Comitato di Valutazione.

Il Dirigente comunica che è necessario rinnovare il Comitato di valutazione dei docenti e ricorda che spetta al Consiglio nominare un docente. Si candidano la Prof.ssa Catucci e il Prof. Di Maro; si procede quindi alla votazione segreta e allo spoglio delle schede. Risulta eletto con 7 voti su 13 il Prof. Di Maro.

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 3**

Punto 4. Calendario scolastico dell'a.s. 2018/19.

Il Dirigente illustra il calendario scolastico, che prevede le chiusure del 3 novembre 2018 e del 24 aprile 2019. Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 4**

Punto 5. Borse di studio dell'a.s. 2017/18.

Il Dirigente informa sulle borse di studio assegnate dai Consigli di classe considerando lo studente con la media più alta e lo studente che ha dimostrato la migliore progressione nell'impegno. Sono state assegnate 2 borse di studio per classe su 55 classi, per un totale di 110 borse di studio da 100 euro ciascuna (in buoni spesa da 50 euro l'uno presso Feltrinelli e Decathlon). Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 5**

Punto 6. Bando di gara per gli esperti Lettori di madrelingua inglese.

Il Dirigente illustra il bando di gara per gli esperti lettori di madrelingua inglese, che prevede 10 ore per classe (escluso le classi del Liceo Linguistico) più 30 ore per i corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche. Viene stabilita una durata triennale del bando per garantire la necessaria continuità all'intervento didattico e l'individuazione di due lettori considerato il numero di classi in cui offrire il servizio (47 tra Tecnico, Liceo Scientifico e sede di Monghidoro). Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 6**



Punto 7. *Bando di gara per l'esperto dello Sportello di Ascolto.*

Il Dirigente illustra il bando di gara per l'esperto dello Sportello di Ascolto. Viene stabilita una durata triennale del bando vista la tipologia di servizio basata prevalentemente sugli aspetti relazionali. Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 7**

Punto 8. *Estensione alla sede di Monghidoro della concessione per i distributori automatici.*

Il Dirigente informa che il contratto per la gestione dei distributori automatici nella sede di Monghidoro è scaduto e propone di estendere alla sede di Monghidoro il contratto in essere con la ditta Liomatic, che è disponibile a stipulare un accordo con i precedenti gestori di Monghidoro per garantire la continuità del servizio. Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 8**

Punto 9. *Adesione alla Rete territoriale dell'Ambito 4 e alla Rete per le supplenze.*

Il Dirigente propone di rinnovare l'adesione alle Rete territoriale di Ambito 4 e di aderire alla Rete di scopo per la stipula dei contratti a tempo determinato del personale docente e ATA per il triennio 2018/21.

Il Dirigente illustra le motivazioni dell'adesione alle reti, in quanto sono accordi che prevedono nel primo caso la partecipazione di tutte le scuole dell'Ambito per la gestione comune di servizi e della formazione dei docenti mentre nel secondo caso la partecipazione di tutte le scuole della Città Metropolitana per la gestione delle nomine. Il Consiglio approva all'unanimità l'adesione a entrambe le reti. **Delibera n. 9**

Punto 10. *Concessione del Palasavena per manifestazione del Liceo Fermi del 13/10/18.*

Il Dirigente comunica che il Liceo Fermi ha chiesto di utilizzare il Palasavena per organizzare un evento in memoria del Preside Lazzarini che si terrà il 13/10/18. Le nostre classi potranno usufruire per l'attività didattica di Scienze motorie del Savena Beach Arena, senza costi per l'Istituto grazie all'offerta di gratuità fatta dai gestori. La società che gestisce il Palasavena è stata avvertita dal DS che il Liceo Fermi provvederà a contattarli per la gestione della giornata. Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 10**

Punto 11. *Chiusure prefestive.*

Il Dirigente presenta la proposta delle date delle chiusure prefestive per l'a.s. 2018/19 (allegato 1). Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 11**

Punto 12. *Varie ed eventuali.*

12.1. Richiesta a TPER per potenziamento Linea 19C.

Il Dirigente comunica che alcuni genitori hanno segnalato che è necessario un potenziamento della linea 19C tra le 7.25 e le 7.45 perché attualmente non tutti riescono a salire per arrivare con puntualità a scuola. Come famiglie hanno già sollecitato TPER e hanno chiesto al Dirigente di confermare tale necessità a TPER. Il Dirigente informa che ha già provveduto ad inoltrare la richiesta insieme al Presidente Contoli.

12.2. Modifica al regolamento di Istituto.

Su richiesta del Prof. Di Maro il Consiglio discute se estendere le motivazioni che consentono l'ingresso a scuola dopo le ore 9, prevedendo oltre a quella per esami o visite mediche anche l'esame della patente ma si decide di non modificare il regolamento approvato il 26/6/18.

12.3. Proposta di corso di teatro in lingua francese.

La Prof.ssa Lama a nome del Liceo Linguistico sottopone all'attenzione del Consiglio una richiesta che riguarda l'attivazione di un corso di teatro in lingua francese. La proposta coinvolgerebbe le classi prime e seconde e prevede un costo di 71 euro. La Prof.ssa Catucci fa presente al Consiglio che ci si può rivolgere anche per il francese all'ITC Teatro, che già propone al costo di 20 euro il corso di teatro in inglese. La Prof.ssa Lama ritira la richiesta.

12.4. Aggiornamento sulla situazione logistica dell'Istituto.

Il Dirigente su richiesta dei genitori fornisce un aggiornamento sulla situazione logistica dell'Istituto, evidenziando che l'utilizzo degli spazi esistenti non è ulteriormente incrementabile e che quindi nel Consiglio di novembre dovremo stabilire quali criteri adottare per le nuove iscrizioni del prossimo anno scolastico.

Si stabilisce che il prossimo Consiglio sarà convocato per martedì 13 novembre 2018 alle ore 16.30. Alle ore 18.15, non essendovi altri argomenti in discussione, il Presidente dichiara chiusa la seduta.