



A.S. 2016/17

CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22 DICEMBRE 2016

VERBALE N. 5

Alle ore 17 del 22 dicembre 2016 si è riunito in Presidenza il Consiglio di Istituto dell'I.I.S. Ettore Majorana per discutere il seguente ordine del giorno:

1. lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017;
3. criteri di accettazione delle iscrizioni in caso di esubero per l'a.s. 2017/2018;
4. approvazione dei viaggi d'istruzione e degli eventuali contributi;
5. aggiornamento sulla gestione del bar e dei distributori automatici;
6. aggiornamento sulla situazione del Palasavena
7. varie ed eventuali.

Risultano assenti i docenti Cappadone e Gardenghi e lo studente Kaciu, che avevano informato il DS. Sono presenti come pubblico il Prof. Trentini e la Sig.ra Sonnessa.

Punto 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente, letto il verbale della seduta precedente, ne mette ai voti l'approvazione. Il Consiglio approva il verbale all'unanimità. **Delibera n. 24**

Punto 2. Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017.

La DSGA Annalisa De Chiara presenta il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017, evidenziando che negli ultimi giorni è stata accreditata dal MIUR una quota a saldo di parte dei residui passivi degli anni precedenti e che ciò comporta la modifica di alcune delle voci compilate nel Programma; per questo motivo nel Consiglio successivo saranno effettuate delle variazioni.

La DSGA chiede di ripristinare per il 2017 la dotazione finanziaria per le minute spese, per complessivi 1000 euro con un massimo di 150 euro per la singola spesa.

Il Consiglio approva all'unanimità il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017 con il ripristino della dotazione finanziaria per le minute spese. **Delibera n. 25**

Punto 3. Criteri di accettazione delle iscrizioni in caso di esubero per l'a.s. 2017/2018.

Il D.S. propone i seguenti criteri di accettazione delle iscrizioni in caso di esubero.

Iscrizioni alle classi prime per l'a.s. 2017/18 - Criteri di accettazione delle iscrizioni in caso di esubero

Per l'a.s. 2017/18 l'Istituto prevede di confermare lo stesso numero di classi prime attivato nell'a.s. 2016/17, con 8 prime per il percorso Tecnico (3 Biotecnologie, 2 Elettronica e 3 Meccanica) e 5 prime per il percorso Liceale (3 Linguistico e 2 Scientifico Scienze applicate) nella sede di San Lazzaro e con 1 prima di Tecnico nella sede coordinata di Monghidoro.

Per il Linguistico sarà formata una prima per ciascuna delle opzioni Francese-Spagnolo, Francese-Tedesco e Spagnolo-Tedesco; le famiglie dovranno indicare la seconda e la terza lingua in ordine di preferenza e l'Istituto cercherà di garantire almeno la seconda lingua scelta.

Per ogni classe prima saranno accettati al massimo 24 nuovi iscritti, con un limite complessivo di 27 alunni inclusi i ripetenti.

In caso di esubero le iscrizioni saranno accettate in base a una graduatoria relativa alla prima scelta che terrà conto dei fattori sottoelencati in ordine di priorità:

- Alunno/a con disabilità
- Alunno/a con fratelli/sorelle nell'Istituto
- Alunno/a residente a San Lazzaro di Savena
- Alunno/a proveniente dalle scuole secondarie di primo grado di San Lazzaro
- Alunno/a non residente a San Lazzaro che non ha l'indirizzo di studio scelto nel Comune di residenza
- Alunno/a residente in un Comune con la presenza dell'indirizzo di studio scelto ma che raggiunge più facilmente il Majorana in considerazione della rete dei trasporti

In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri di accettazione delle iscrizioni in caso di esubero. **Delibera n. 26**



Punto 4. Approvazione dei viaggi d'istruzione e degli eventuali contributi.

Vengono presentati i seguenti viaggi di istruzione:

Classi	Destinazione	Accompagnatori	Periodo		Mezzo
1I	Verona	Bianchi, Tugnoli	1 giorno	Aprile	Pullman
1J	Bolzano	Minarelli, Dall'Aglio	1 giorno	Aprile	Pullman
1N	Ravenna	Russo, Spinnato	1 giorno	Aprile	
2C-2D-2E	Ravenna	De Vivo, Baccherini, Cipollone, Toma	28/04/17		
2H-2J	Cap d'Ail soggiorno linguistico	Bolognini, Purin	15/05/17 - 19/05/17		
2I	Salamanca soggiorno linguistico	Margotta, Enriquez	21/03/17 - 27/03/17		Aereo
2L-4F	Firenze	Del Fabro, Benedetti, Catucci, Nocetti	20/04/17		Treno
2N	Roma	Guerra, Piersanti	30/03/17		Treno
3D	Milano	Donvito, Rossano	29-30/03/17		Treno
3D-3E	Firenze	Donvito, Rossano	1 giorno	Aprile	Treno
3F-4A-4G	Napoli Caserta	Esposito, Zotti, Cappadone, Cotugno, Caruso G., Zaccherini	27/03/17 - 29/03/17		Treno
3G-3L	Napoli	Catucci, Piergrossi, Volpe, Della Godenza	21/03/17 - 23/03/17		Treno
4L	Firenze Pienza	Modaffari, Roffi	3 giorni	Marzo/aprile	Pullman
5A	Monaco	Casolaro	13/03/17 - 17/03/17		Aereo
5B-5D	Lisbona	Bevacqua, Sobacchi, Talotta	7/04/17 - 11/04/17		Aereo
5C	Praga	Del Fabro, Militello	25/03/17 - 29/03/17		Aereo
5H	Barcellona	Lucar Novelli, Chicca	03/04/17 - 07/04/17		Aereo
5I	Vienna	Mazzoli	4 giorni	Marzo/aprile	
5L	Ginevra	Benedetti, Roffi	3 giorni	Da definire	

Il Consiglio stabilisce che la classe 5L, qualora non ci sia disponibilità per la visita al CERN, possa effettuare il viaggio d'istruzione a Pisa.

La Prof.ssa Catucci precisa che nel viaggio d'istruzione a Napoli "Viaggio verso la legalità: dal rione Sanità alle terre di Don Pepe Diana" i ragazzi della 3L svolgeranno un'attività presso la Web-Radio La Res che avrà valenza di alternanza scuola-lavoro, mentre le altre classi saranno impegnate con la stessa finalità in una visita guidata presso un'azienda del territorio. La data proposta potrà essere soggetta ad una variazione dipendente dall'Azienda che ospiterà le classi. Chiede inoltre che, in seguito alle difficoltà riscontrate lo scorso anno per il viaggio a Palermo, nel bando per il viaggio si rispetti il programma proposto dall'Agenzia Viaggi e Miraggi - Società Cooperativa Sociale ONLUS per il turismo responsabile, dall'Associazione Maestri di Strada e dalla Cooperativa Sociale La Paranza, che è stato concordato con la docente.

Il Consiglio stabilisce che i docenti Benedetti, Catucci, Del Fabro, Donvito, Roffi e Rossano partecipino al secondo viaggio d'istruzione, dato che è di un solo giorno e che altrimenti le classi coinvolte non potrebbero effettuarlo. La deroga non viene concessa per il Prof. Chicca dato che la classe 5I è formata da soli 15 alunni ed è sufficiente un solo docente accompagnatore.



Si prende visione del progetto di un'attività sportiva fuori sede per l'avviamento e il consolidamento della pratica sportiva dello sci alpino coordinato dai docenti Trentini, Caruso V. e Negrini, che saranno affiancati dai maestri di sci della Federazione Italiana della Scuola Sci. Si svolgerà dal 30/1/17 all'1/2/17, con partenza in pullman dall'Istituto, e coinvolge studenti delle classi 2D, 3A, 3B, 4B, 5C e 5D. Su richiesta del Presidente del Consiglio interviene il Prof. Trentini per chiarire meglio le finalità del progetto e la sua organizzazione. Interviene il Sig. d'Arco specificando che potranno partecipare al progetto solo gli studenti che non hanno dato la loro adesione al viaggio d'istruzione della classe. Viene stabilito che per le classi 2D, 5C e 5D potranno partecipare al progetto solo coloro che non hanno optato per il viaggio d'istruzione. Il Consiglio approva all'unanimità i viaggi d'istruzione e il progetto sportivo. **Delibera n. 27**

Punto 5. Aggiornamento sulla gestione del bar e dei distributori automatici.

Il DS aggiorna sulla gestione del bar e dei distributori automatici, ricordando che entrambi i bandi sono in scadenza alla fine del corrente anno scolastico e come già deliberato dal Consiglio il nuovo bando prevederà una gestione unica per entrambi i servizi.

Interviene la Sig.ra Barozzi per la Commissione Mensa del Consiglio, che afferma di aver controllato il bar e di aver notato che le norme igienico-sanitarie non sono pienamente rispettate e non vengono usati i prodotti specifici per la pulizia dello stesso e degli utensili.

Il Presidente del Consiglio chiede alla Sig.ra Sonnessa di intervenire per spiegare la sua posizione e per rispondere alle critiche mosse. La Sig.ra Sonnessa sostiene di aver sempre partecipato ai corsi d'igiene tenuti dalla ASL ogni tre anni, di usare come detersivo per sterilizzare le teglie l'Amuchina e di usare i disinfettanti in commercio; accetta, infine, di usare la cuffia e il grembiule quando prepara il cibo.

Lo studente Amato interviene specificando che l'uso della cuffia è obbligatorio durante la preparazione dei cibi e non durante il servizio al bar.

Il Prof. Della Mea puntualizza che bisogna attenersi alle norme specifiche dell'Ufficio di Igiene per quanto riguarda l'uso di disinfettanti e di conseguenza acquistare quelli che sono certificati.

Il Sig. d'Arco propone di chiedere una consulenza all'Ufficio di Igiene in modo da poter conoscere le norme e le regole che devono essere rispettate riguardo al comportamento e ai disinfettanti che devono essere usati.

Per i successivi controlli si stabilisce di integrare la Commissione Mensa con i nuovi membri del Consiglio e quindi sarà composta dalla Sig.ra Barozzi, dallo studente Amato e dalla Prof.ssa Spera.

Il DS informa il Consiglio che l'uso dei distributori automatici è possibile tramite una chiavetta ricaricabile e un'applicazione scaricabile su cellulare, ma quest'ultima non funziona perfettamente; per questo motivo la Ditta Liomatic propone l'installazione di un sistema di caricamento delle chiavette autonomo e blindato, impegnandosi a prelevare il denaro tutti i giorni e a fornire all'Istituto le chiavette necessarie per effettuare gli acquisti. Si decide che le chiavette saranno consegnate agli studenti che le richiedono versando una cauzione di 5 Euro, da restituire alla riconsegna della chiavetta, e che la loro distribuzione agli studenti sarà effettuata presso il centralino tutti i giorni durante gli intervalli.

Il Consiglio approva all'unanimità l'installazione del sistema di caricamento delle chiavette. **Delibera n. 28**

Punto 6. Aggiornamento sulla situazione del Palasavena.

Il DS informa il Consiglio che la Città Metropolitana ha deliberato a fine luglio la nuova convenzione con il Comune di San Lazzaro di Savena per l'utilizzo del Palasavena. Il Comune ha redatto un bando, in scadenza il 22 dicembre 2016, per assegnare il Palasavena in concessione per nove anni, rinnovabili per ulteriori nove. Successivamente all'aggiudicazione del bando sarà stipulata la convenzione tra il Comune e l'Istituto per l'utilizzo del Palasavena durante l'orario di lezione.

I lavori di rifacimento del parquet sono quasi terminati e la ditta esecutrice ha garantito il termine delle operazioni per il giorno 3 gennaio 2017, in seguito sono previste la pulitura della palestra e la tracciatura delle linee dei campi come concordato con l'Istituto. Sono già state ordinate le reti per dividere in tre aree la palestra, che saranno consegnate e montate presumibilmente verso metà febbraio.

Al rientro dopo le vacanze natalizie le lezioni di Scienze motorie riprenderanno a svolgersi nel Palasavena.

Punto 7. Varie ed eventuali.

7.1 Installazione proiettori nelle aule

Il DS informa che l'installazione dei proiettori in tutte le aule sarà effettuata dal responsabile dell'Ufficio Tecnico con il supporto dell'Assistente Tecnico di Meccanica nei mesi di gennaio e febbraio.



7.2 Accesso alla rete Wi-Fi

Gli studenti segnalano che in alcune aree (zona C, zona Laboratori, spazio docenti al primo piano) ci sono problemi di funzionamento della rete Wi-Fi.

7.3 Area per il primo soccorso

La Sig.ra Pepe chiede che per creare una situazione più appartata per l'area di primo soccorso all'interno del centralino sia installata una tendina che oscuri il vetro del corridoio.

7.4 Computer e Fotocopiatrice

Il Prof. Santi chiede che siano potenziati i computer degli spazi docenti e che sia messa a disposizione dei docenti una fotocopiatrice in più. Il DS informa che per i laboratori CAD e Informatica sono stati acquistati PC nuovi e quindi sarà possibile aumentare quelli degli spazi docenti, mentre la spesa di noleggio per un'altra fotocopiatrice non è per il momento ipotizzabile.

7.5 Illuminazione

Il DS informa che la Città Metropolitana ha garantito che installerà nuove plafoniere nelle aule, sostituendo tutte quelle non funzionanti.

Alle ore 18.30 non essendovi altri argomenti in discussione il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente
Giovanni Contoli

Il Segretario
Margherita Catucci