



A.S. 2017/18

CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 26 GIUGNO 2018

VERBALE N. 10

Alle ore 17.30 del 26 giugno 2018 si è riunito in Presidenza il Consiglio di Istituto dell'I.I.S. "Ettore Majorana" per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione del Conto consuntivo per l'Esercizio finanziario 2017;
3. Assicurazione alunni e personale dell'Istituto;
4. Aggiornamento sugli spazi per l'a.s. 2018/19;
5. Calendario scolastico dell'a.s. 2018/19;
6. Aggiornamento del regolamento di Istituto;
7. Attivazione del corso ESABAC;
8. Varie ed eventuali.

Risultano assenti Pepe Rosa (componente ATA), Pironti Bruno (componente genitori), Pulcini Marcello (componente studenti).

È presente la DSGA dell'Istituto De Chiara Annalisa.

Punto 1. *Letture e approvazione verbale seduta precedente.*

Il Presidente, letto il verbale della seduta precedente e accolta un'integrazione proposta dal Sig. D'Arco, ne mette ai voti l'approvazione. Il Consiglio approva il verbale con l'astensione di Spera, Lama, Catucci e Vitarelli, assenti alla riunione precedente. **Delibera n. 41**

Punto 2. *Approvazione del Conto consuntivo per l'Esercizio finanziario 2017.*

La DSGA legge il documento relativo al Conto consuntivo per l'Esercizio finanziario 2017 (**Allegato n.1**) e fornisce chiarimenti su alcune voci. Il documento viene approvato dal Consiglio all'unanimità.

Delibera n. 42

Punto 3. *Assicurazione alunni e personale dell'Istituto.*

La DSGA informa che è stato fissato per il giorno 27 giugno alle ore 10 un appuntamento telefonico con il broker assicurativo contattato dall'Istituto per la scelta dell'Assicurazione per il prossimo anno scolastico.

Punto 4. *Aggiornamento sugli spazi per l'a.s. 2018/19.*

Il Dirigente aggiorna il Consiglio sull'evoluzione del tentativo di soluzione del problema relativo agli spazi dell'Istituto. Dopo la proposta di Valentina Marchesini (cfr. verbale n. 9/2018) di scrivere una lettera alla Città Metropolitana a nome degli imprenditori del territorio, il Sig. Vacchi (IMA) ha contattato di sua iniziativa il Consigliere metropolitano delegato alla scuola Daniele Ruscigno, al fine di organizzare un incontro per discutere direttamente del problema in oggetto.

Tale incontro si è svolto il 16 maggio scorso alle ore 16 a Palazzo Malvezzi, alla presenza di Ruscigno, Vacchi, Marchesini e dei rappresentanti di Istituto degli studenti Cardinale e Musa, che riferiscono quanto segue:

- 1) Ruscigno ha ribadito le posizioni assunte in precedenza da Città Metropolitana, supportando la sua argomentazione con i dati forniti dalla Fondazione Agnelli nell'indagine sulla Demografia scolastica 2018-2028, sostenendo che il calo demografico previsto nell'arco dei prossimi dieci anni renderebbe insensata la scelta di un ampliamento del nostro Istituto.

Il Dirigente fa notare che i dati della Fondazione Agnelli prevedono nel decennio 2018-2028 un calo a livello nazionale ma per quanto riguarda l'Emilia-Romagna nella scuola secondaria di II grado è invece previsto un aumento di studenti dell'8% corrispondente a 625 classi in più e che comunque rimane per noi l'emergenza di una soluzione del problema entro il prossimo anno scolastico.

- 2) alla proposta di Cardinale di fornire prefabbricati come soluzione temporanea, Ruscigno ha risposto che la Città Metropolitana ha costruito il Polo Dinamico accanto al Liceo Copernico proprio per accogliere le eccedenze dei diversi Licei di Bologna;



- 3) i rappresentanti degli studenti, sostenuti da Marchesini e Vacchi, hanno escluso a priori lo spostamento delle sezioni del Liceo del Majorana al Mattei, al fine di salvaguardare la comunità ricca e composita che si è creata nel nostro Istituto grazie alla pluralità di indirizzi;
- 4) alla fine dell'incontro, Ruscigno ha aperto una possibilità di avvalersi dei fondi BEI (mutui della BCE) per un eventuale ampliamento dell'Istituto e promette di telefonare al Dirigente Scolastico entro un mese per discutere di questa possibile soluzione.

Il Dirigente conferma di aver ricevuto la telefonata di Ruscigno il 16 giugno scorso e l'invito a un incontro, che è stato fissato per il 19 giugno alla presenza anche del Presidente Contoli.

Il Presidente Contoli informa il Consiglio di quanto proposto da Ruscigno il 19 giugno. Su un monte complessivo di 8 milioni di fondi BEI destinati alla scuola, la Città Metropolitana di Bologna dovrebbe destinarne 2,5 al Majorana, 2,5 al Liceo di San Giovanni in Persiceto e la parte restante alla messa in sicurezza antisismica degli istituti del territorio. I fondi eventualmente riservati al Majorana dovrebbero permettere la costruzione di due moduli di bioedilizia da 10 aule ciascuno, composti da tre piani (2 piani di aule e il pianterreno ospitante uffici e/o laboratori oppure l'aula magna), e la costruzione di un tunnel di collegamento con l'edificio già esistente. L'ubicazione dei due moduli è stata individuata nell'area cortiliva retrostante l'edificio dell'Istituto; la possibilità di incrementare le aree edificabili del Majorana è già stata deliberata dal Comune di San Lazzaro in data 17 maggio 2018 (Cfr. verbale n.9/2018).

La tempistica per la realizzazione del progetto è vincolata ai seguenti passaggi:

- a) approvazione della Città Metropolitana (17 luglio 2018)
- b) approvazione della Regione (estate 2018)
- c) approvazione di Roma (entro la primavera del 2019)
- d) realizzazione dei lavori (a.s. 2020/21; 2021/22)

Pur manifestando soddisfazione per la proposta di Ruscigno, il Dirigente ricorda al Consiglio la necessità di trovare comunque una soluzione temporanea per la mancanza di spazi, ovvero la necessità di un piano di compensazione intermedia per l'a.s. 2019/20 (ed eventualmente 2020/21), come ad esempio la possibilità di ridiscutere l'ospitalità al Mattei. Nel frattempo, si procederà allo sdoppiamento dei laboratori approvato nella seduta del 27/3/2018 (Cfr. punto 3 verbale n. 8/2018), in modo da avere a disposizione spazi sufficienti per l'inizio del prossimo anno scolastico.

Punto 5. Calendario scolastico dell'a.s. 2018/19.

Il Dirigente illustra il calendario del prossimo anno scolastico (**Allegato n. 2**), proponendo la sospensione delle lezioni il 3 novembre 2018 e il 24 aprile 2019. Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 43**

Punto 6. Aggiornamento del regolamento di Istituto.

Sulla base di problemi emersi nel corso dell'anno scolastico, il Dirigente ha pensato di approntare alcune modifiche relative alle entrate posticipate e alle uscite anticipate degli studenti (**Allegato n. 3**).

Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 44**

Punto 7. Attivazione del corso ESABAC.

Dall'anno scolastico 2018/19 per la classe terza della sezione J del Liceo Linguistico sarà attivato il corso ESABAC. Il Consiglio approva all'unanimità. **Delibera n. 45**

Punto 8. Varie ed eventuali.

Non ci sono proposte di varie ed eventuali.

I rappresentanti dei genitori Elio d'Arco e Maria Villani, a conclusione del loro mandato, salutano e ringraziano tutti i presenti. Il Presidente e il Dirigente, anche a nome degli altri membri del Consiglio, ringraziano sentitamente i Consiglieri per la proficua e, nel caso dell'Ing. d'Arco, ventennale collaborazione.

Alle ore 19.30, non essendovi altri argomenti in discussione, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente
Giovanni Contoli

Il Segretario
Manuela Gardenghi