



## **Protocollo di Sicurezza per gli Esami di Stato 2020/21**

**Allegato al Documento di Valutazione dei Rischi D.Lgs 81/2008**

Emesso dal Dirigente Scolastico Prof. Sergio Pagani \_\_\_\_\_

In collaborazione con:

RSPP Dott. Alessandro Laschi \_\_\_\_\_

Medico Competente Dott.ssa Alessandra Mussi \_\_\_\_\_

DSGA Sig.ra Concetta Salatino \_\_\_\_\_

RLS Prof. Giuseppe Affatato \_\_\_\_\_

RSU Prof. Andrea Lolli \_\_\_\_\_

RSU Prof. Raffaele Petrella \_\_\_\_\_

**Publicato sul sito web dell'Istituto in data 4 Giugno 2021**



## **Regolamento sulle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nell'Istituzione scolastica durante gli Esami di Stato.**

### **PREMESSA**

Il 21 maggio 2021 è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni sindacali del settore scuola relativo alle "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2020/2021".

Nella stesura del presente **Protocollo di Sicurezza per gli Esami di Stato**, sono stati presi in considerazione e ne costituiscono parte integrante i seguenti riferimenti:

- il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 -Prot. 87 del 06/08/2020;
- l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- l'Ordinanza n. 53 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- l'articolo 31 comma 2 dell'Ordinanza n. 53 che prevede che le disposizioni tecniche concernenti le misure di sicurezza per lo svolgimento delle prove d'esame siano diramate con successive indicazioni condivise con le OO.SS;
- il decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid-19.

### **1. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

**Gli Esami di Stato per l'A.S. 2020/2021 si svolgeranno in presenza** ai sensi delle Ordinanze ministeriali citate in premessa, fatti salvi i casi previsti dalle Ordinanze medesime che nel seguito sono richiamati; gli esami preliminari si svolgono esclusivamente in presenza.

**Ai sensi dell'art. 9 dell'Ordinanza 52 del 03/03/2021 "Effettuazione delle prove d'esame in videoconferenza" è previsto che:**

1. I candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, inoltrano al Dirigente Scolastico ovvero al presidente della commissione d'esame, motivata richiesta di effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, corredata di idonea documentazione. Il Dirigente Scolastico – o il presidente della commissione – dispone la modalità d'esame in videoconferenza o in altre modalità telematica sincrona.
2. L'esame in videoconferenza o in altre modalità telematica sincrona è utilizzato anche per gli esami di Stato delle sezioni carcerarie, qualora risulti impossibile svolgere l'esame in presenza.
3. La modalità in videoconferenza o in altre modalità sincrona è altresì prevista:
  - a) nel caso in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
  - b) qualora il Dirigente Scolastico prima dell'inizio della sessione d'esame – o, successivamente, il presidente della commissione – ravvisi l'impossibilità di applicare le eventuali misure di sicurezza stabilite, in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate, da specifici protocolli nazionali di sicurezza per la scuola e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni.
4. Nei casi in cui uno o più commissari d'esame o candidati siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità telematica sincrona.



5. Le disposizioni tecniche concernenti le misure di sicurezza per lo svolgimento delle prove d'esame di cui alla presente ordinanza sono diramate con successive indicazioni, sentite le autorità competenti e a seguito di condivisione con le organizzazioni sindacali.

Ai sensi dell'art. 26 dell'Ordinanza 53 del 03/03/2021 "Svolgimento dei lavori in modalità telematica" è previsto che:

- a) nel solo caso in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano, fermo restando quanto già previsto all'articolo 8 e all'articolo 20, comma 2, i lavori delle commissioni e le prove d'esame potranno svolgersi in videoconferenza;
- b) qualora ravvisi l'impossibilità di applicare le eventuali misure di sicurezza stabilite, in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate, da specifici protocolli nazionali di sicurezza per la scuola, il dirigente/coordinatore prima dell'inizio della sessione d'esame – o, successivamente, il presidente della commissione – comunica tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
- c) nei casi in cui uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza.

## 2. CONTENUTI

**Sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019/2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'A.S. 2020/2021, fatto salvo l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti e fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico.**

Pertanto, l'Istituto Scolastico provvede ad assicurare le misure e l'organizzazione che sono state attuate per lo svolgimento in sicurezza degli Esami di Stato per l'A.S. 2019/2020 conformemente al Protocollo d'intesa 2019/2020, nel seguito richiamate.



### 3. RICHIAMO DELLE MISURE ORGANIZZATIVE, DI SISTEMA E DI PREVENZIONE

#### 3.1 Misure di sistema

Per ridurre l'impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione dell'esame di Stato sulla motilità si procede all'organizzazione di un calendario di convocazione scaglionato dei candidati e si suggerisce, qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio.

Qualora non fosse possibile spostarsi con mezzi individuali, l'Istituzione scolastica raccomanda, nell'utilizzo dei mezzi pubblici:

- di mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- di utilizzare obbligatoriamente la mascherina;
- di utilizzare guanti protettivi monouso e la pulizia/sanificazione delle mani prima e dopo l'uso del mezzo pubblico e dei guanti.

#### 3.2 Misure organizzative, di prevenzione e protezione

##### Operazioni di pulizia

In via preliminare il Dirigente Scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di Stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Nella pulizia approfondita si porrà particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Il Comitato Tecnico scientifico ha ritenuto che *"La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione"*.

Saranno altresì assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

I Collaboratori Scolastici dovranno intervenire per ciascuna Commissione nell'intervallo tra i candidati per le operazioni di pulizia e sanificazione della postazione del candidato (banco, sedia e PC) nonché dell'aula destinata all'attesa.

Nel caso di presenza di una persona con Covid-19 all'interno dei locali scolastici, si procederà alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.

Il personale collaboratore scolastico ha frequentato un corso specifico di formazione organizzato da RSPP di Istituto, comprensivo delle tematiche sulla pulizia, disinfezione e sanificazione, nonché DPI previsti per la gestione del rischio da Covid-19.



## Dispenser di soluzione idroalcolica

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti per le mani per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

## Ingresso presidenti e commissari

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare (utilizzando apposito modello):

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

L'ingresso nell'edificio scolastico sarà consentito solo dopo la consegna del modulo, debitamente compilato e firmato, al collaboratore scolastico preposto all'accoglienza.

Nel caso in cui per il componente della Commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario NON dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della Commissione al fine di avviare le procedure del caso.

## Ingresso candidati

Ai fini della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, la convocazione dei candidati sarà effettuata secondo un calendario e una scansione oraria che saranno nominalmente stabiliti in sede di riunione plenaria.

La presenza dei candidati sarà consentita per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione sarà comunicato preventivamente sul sito della scuola e con email al candidato tramite registro elettronico, con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (utilizzando il modello in ALLEGATO 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5 °C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.



L'ingresso nell'edificio scolastico sarà consentito solo dopo la consegna del modulo, debitamente compilato e firmato, al collaboratore scolastico preposto all'accoglienza.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Relativamente ai punti "Ingresso Presidenti e Commissari" e "Ingresso studenti" si ritiene utile riportare quanto previsto dal Protocollo condiviso Governo-Parti Sociali: *"Il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione - nel rispetto delle indicazioni riportate in nota - saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni."*

Pertanto, le persone che dovranno fare ingresso nell'istituto, non potranno rifiutarsi, se richiesto, di sottoporsi al controllo della temperatura corporea in quanto misura specifica di tutela prevista dal DPCM del 11/03/2020.

La scuola, nell'eventualità di rilevazione del dato, non registrerà il nome della persona e della temperatura rilevata.

### **Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame**

Si prevedono percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti. È dettagliato in ALLEGATO 2.

I locali scolastici destinati allo svolgimento del colloquio orale dell'esame di Stato soddisfano le richieste indicate dal *Documento Tecnico*:

- ✓ gli ambienti sono sufficientemente ampi da consentire l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione in modo da garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza;
- ✓ i locali sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

Eventuali ventilatori mobili dovranno essere disposti in modo tale da evitare ricircoli d'aria.

Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazioni del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020.



I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana).

Le mascherine necessarie per tutta la durata dei lavori (considerando una mascherina al giorno) saranno consegnate ai Commissari a cura dell'istituto scolastico. I collaboratori scolastici forniranno ulteriori mascherine su richiesta.

Per i collaboratori scolastici sono previste mascherine di livello di protezione superiore (es. FFP2 senza valvola) da indossare durante le pulizie e l'accoglienza; e mascherine chirurgiche da indossare in tutti gli altri momenti, oltre ai guanti per la fase di accoglienza e, altri guanti monouso, per le pulizie.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una **mascherina chirurgica** che verrà fornita dal collaboratore scolastico in fase d'accoglienza.

**N.B. Non potranno essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale 3 n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020.**

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di "contatto stretto" (si rimanda alla definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla Commissione d'esame.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della Commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in fase di accesso. Pertanto il Comitato Tecnico Scientifico ritiene **non necessario l'uso di guanti.**

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Per ogni Commissione verranno indicati (vedi ALLEGATO nr.2):

- l'entrata/uscita da utilizzare;
- gli spazi dedicati all'attesa e all'espletamento della prova orale;
- l'ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti sintomatici;
- i servizi igienici dedicati.



## Smaltimento rifiuti

In caso di rifiuti urbani della popolazione in generale, l'ISS raccomanda di non interrompere la raccolta differenziata ma, a scopo cautelativo «fazzoletti o carta in rotoli, mascherine e guanti eventualmente utilizzati, dovranno essere smaltiti nei rifiuti indifferenziati».

Gli spazi destinati allo svolgimento degli esami saranno provvisti di adeguati contenitori per rifiuti urbani indifferenziati, che saranno raccolti e conferiti quotidianamente dal personale collaboratore scolastico, secondo le indicazioni fornite dal gestore del servizio (es. Hera S.p.A.) e le modalità in sicurezza già previste nel Protocollo dell'Istituto.

Sempre al fine di ridurre la possibilità di contagio, si raccomanda di non lasciare su superfici fazzoletti o altro che si è utilizzato per starnutire/tossire, etc.

## Indicazioni per i candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata, il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.





#### 4. MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/08 e s.m.i.) e Decreti vigenti.

Si ricorda che è consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali già menzionate:

- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;

- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 26 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:

1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
2. qualora il Dirigente Scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;

E' ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano; qualora il Dirigente Scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.

#### 5. INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Il Dirigente Scolastico assicura adeguata informazione delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento, comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti della Commissione, da realizzare on line (sito web scuola o webinar dedicato) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

**È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.**



## ALLEGATO 1

### AUTODICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a,

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo ..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico "ETTORE MAJORANA" di San Lazzaro di Savena  
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale,  
dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile (dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....



## ALLEGATO 2

### INDIVIDUAZIONE DEGLI SPAZI ASSEGNATI ALLE SINGOLE COMMISSIONI

Sede: Via Caselle 26 a San Lazzaro di Savena

**Tutti gli spazi sono collocati nei blocchi esterni con accesso dal vialetto sul lato Palasavena.**

**Lo Spazio H, che si trova invece nell'edificio principale a lato dell'uscita di sicurezza N. 4,**

**è dedicato all'isolamento di eventuali soggetti sintomatici.**

#### **Classi 5F e 5G BOITBS001 – I COMMISSIONE**

- ENTRATA E USCITA: Porta blocco N. 2
- Spazio per la Commissione e per lo svolgimento dell'esame: Aula E5
- Spazio dedicato all'accoglienza e all'attesa dei candidati: Aula E6
- Servizi igienici dedicati solo ai docenti: Bagni interni al modulo (sul lato sinistro)
- Servizi igienici dedicati solo a studenti e agli accompagnatori: Bagni interni al modulo (sul lato destro)

#### **Classi 5D e 5E BOITEC006 - VI COMMISSIONE**

- ENTRATA E USCITA: Porta blocco N. 2
- Spazio per la Commissione e per lo svolgimento dell'esame: Aula E7
- Spazio dedicato all'accoglienza e all'attesa dei candidati: Aula E8
- Servizi igienici dedicati solo ai docenti: Bagni interni al modulo (sul lato sinistro)
- Servizi igienici dedicati solo a studenti e agli accompagnatori: Bagni interni al modulo (sul lato destro)

#### **Classi 5A e 5B BOITMM006 - VI COMMISSIONE**

- ENTRATA E USCITA: Porta blocco N. 2
- Spazio per la Commissione e per lo svolgimento dell'esame: Aula E9
- Spazio dedicato all'accoglienza e all'attesa dei candidati: Aula E10
- Servizi igienici dedicati solo ai docenti: Bagni interni al modulo (sul lato sinistro)
- Servizi igienici dedicati solo a studenti e agli accompagnatori: Bagni interni al modulo (sul lato destro)

#### **Classi 5H e 5I BOLI04007 - VII COMMISSIONE**

- ENTRATA E USCITA: Porta blocco N. 1
- Spazio per la Commissione e per lo svolgimento dell'esame: Aula E1
- Spazio dedicato all'accoglienza e all'attesa dei candidati: Aula E2
- Servizi igienici dedicati solo ai docenti: Bagni interni al modulo (sul lato sinistro)
- Servizi igienici dedicati solo a studenti e agli accompagnatori: Bagni interni al modulo (sul lato destro)

#### **Classi 5C e 5J BOITMM007 - VII COMMISSIONE**

- ENTRATA E USCITA: Porta blocco N. 1
- Spazio per la Commissione e per lo svolgimento dell'esame: Aula E3
- Spazio dedicato all'accoglienza e all'attesa dei candidati: Aula E4
- Servizi igienici dedicati solo ai docenti: Bagni interni al modulo (sul lato sinistro)
- Servizi igienici dedicati solo a studenti e agli accompagnatori: Bagni interni al modulo (sul lato destro)

#### **Classi 5L e 5M BOLI03011 - XI COMMISSIONE**

- ENTRATA E USCITA: Porta blocco N. 2
- Spazio per la Commissione e per lo svolgimento dell'esame: Aula E11
- Spazio dedicato all'accoglienza e all'attesa dei candidati: Aula E12
- Servizi igienici dedicati solo ai docenti: Bagni interni al modulo (sul lato sinistro)
- Servizi igienici dedicati solo a studenti e agli accompagnatori: Bagni interni al modulo (sul lato destro)